**外国语言文学学院2019届本科毕业论文撰写规范**

1. 开题报告
2. 请将内容尽可能调整至一页，不要出现过多空白；
3. 资料册封面和论文终稿部分均需显示中英文标题，英文标题在前，中文标题在后，中文标题置于括号内；
4. 涉及英语字体部分统一用“Times New Roman”，汉字部分统一用宋体，字号统一用小四号，行距未1.5倍行距；
5. 将指导教师意见和学院批复意见页中，指导教师意见时间应安排在学院批复意见前；
6. 开题报告标题栏内应将信息填写完整，内容应包含英汉两种标题，如：英文：A Report of …，文：…报告；或者英文：Lesson Plan of Unit …,中文：…教案设计。
7. 时间安排

1.教师记录表的时间安排应根据时间先后顺序填写；

2.评阅表部分，指导老师、评阅老师评定表时间先后顺序应该为“指导老师时间→评阅老师时间→成绩评定总表时间

三、参考文献

1.参考文献为纯英文论文，必须要有英语参考文献2-3本；

2.参考文献顺序按字母先后顺序排列；

1. 书名
2. 引用书名在论文标题和封面出现时用斜体；
3. 引用文章源内容文章内时，如果超过两行，请另起行，在文章内居中；如未超过两行，则用引号标出；

四、材料归档

1.学生答辩结束后，指导教师要求学生提交材料册和毕业论文（含123稿）电子文档（WORD和PDF各一份）和纸质材料，检查无规范性、语言错误后归档交学院保存；

2.指导教师应保存学生查重、资料册和毕业论文终稿电子文档（含WORD和PDF

文档各一份）。